

CR04/SCGM-VRDPO-UG/2016

تنشر الاستشارة على الموقع الإلكتروني للجامعة (www.univ-Guelma.dz)

استشارة رقم 2016 /04 الخاصة بالإيواء والإطعام (مؤسسات غير مصنفة) لصالح المصالح الممركزة للسنة المالية 2016

إلى السيد:.....
تعلمن جامعة 8 ماي 1945 قالمة عن إجراء الإستشارة رقم 2016/04 الخاصة بالإيواء والإطعام مؤسسات غير مصنفة لصالح المصالح الممركزة للسنة المالية 2016، وذلك طبقاً لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 و المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، ومراعاة للإجراءات الداخلية المكيفة الخاصة بإجراء الاستشارات لصالح الجامعة للسنة المالية 2016.

ترفق العروض بالوثائق الإدارية و الجبائية، وفق التنظيم المعمول به في مثل هذه الاستشارات:

أولاً: ملف الترشيح ويشمل ما يلي :

- التصريح بالترشح : مملوء بعناية وممضى من طرف المتعهد

- التصريح بالنزاهة : مملوء بعناية وممضى من طرف المتعهد

ثانياً: العرض التقني : يشتمل على مايلي :

01- رسالة الإستشارة

02- التصريح بالإكتتاب : مملوء بعناية وممضى من طرف المتعهد

03 بطاقة معلومات مملوءة وممضاه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق

04- شهادة توضح عدد المقاعد المستعملة في الأكل و عدد غرف النوم و البنائيل ممضاه من طرف المتعهد

05- بطاقة تقنية خاصة بالوجبات المقترحة

ثالثاً العرض المالي : يشتمل على مايلي :

01- رسالة العرض : مملوءة بعناية وممضاه من طرف المتعهد

02- التفصيل التقديري والكمي مملوء بعناية وممضى من طرف المتعهد .

03-جدول الأسعار بالوحدة مملوء بعناية وممضى من طرف المتعهد؛

- يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه تتضمن عبارة -ملف الترشيح- عرض تقني- عرض مالي حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل ويحمل عبارة:

***لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - استشارة رقم 2016/04 خاصة بالإيواء والإطعام مؤسسات غير مصنفة لصالح المصالح الممركزة للسنة المالية 2016 ***

مدة تحضير العروض

➤ حددت مدة تحضير العروض بثمانية أيام ابتداء من 2016/03/03.

تودع العروض على مستوى مصلحة مراقبة التسيير و الصفقات (رئاسة الجامعة) مكتب رقم 05 لجامعة 8 ماي 1945 - قالمة

يوم 2016/03/10 من الساعة 8.30 إلى غاية الساعة 10.45

تاريخ فتح الأظرفة:

تفتح الأظرفة بقاعة الاجتماعات (رئاسة الجامعة) يوم : 2016/03/10 على الساعة : 11:00سا

حالات عدم استقبال العروض

لا تقبل عروض المتعهدين المقدمة في الحالات التالية :

- العروض المودعة خارج مصلحة مراقبة التسيير والصفقات؛ العروض الواردة إلى المصلحة بعد الوقت المحدد لإيداع العروض؛

- العرض المعرف أو الذي يحمل علامة مميزة (ظرف غير مغفل)؛ العروض الواردة عن طريق البريد.

تقييم العروض

تتم عملية التقييم التقني و المالي للعروض تطبيقاً لأحكام المادة 72 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 ، تمنح الإستشارة لصاحب أحسن عرض والذي يتحصل على عدد أكبر ممكن من النقاط شريطة مطابقة عرضه لدفتر الشروط وتكون عملية التنقيط كما يلي :

العرض التقني : (20 نقاط)

المحاذاة و القرب من الجامعة (5 نقاط)

حالة هياكل الاستقبال (10 نقاط)

العرض المالي : 10 نقاط

تمنح عشر نقاط (10) للمتعهد الذي يقدم أقل عرض مالي

وذلك مع مراعاة ما يلي :

في حالة الاختلاف بين السعر الوحدوي الوارد في التفصيل الكمي و التقديري و السعر الوحدوي الوارد في جدول الأسعار بالوحدة يتم الأخذ بالسعر المدون في جدول الأسعار بالوحدة، و في حالة الاختلاف بين السعر الوحدوي بالأرقام و السعر الوحدوي بالأحرف ضمن جدول الأسعار بالوحدة، فان السعر المعتمد من طرف لجنة تقييم العروض هو السعر المدون بالأحرف.

كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا، أو كان سعر واحد أو أكثر من عرضه المالي منخفضا بشكل غير عادي بالنسبة لمراجع الأسعار تطلب عن طريق المصلحة المتعاقدة من المتعهد كتابيا التبريرات و التوضيحات وبعد تحقيق تقترح على المصلحة قبول أو رفض عرض المتعهد .

إذا كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا، مبالغ فيه بالنسبة لمراجع الأسعار تقترح على المصلحة المتعاقدة رفض عرض المتعهد .

يقضى كل متعهد لا يشارك في جميع الوضعيات المذكورة في التفصيل الكمي و التقديري و في جدول الأسعار بالوحدة للاستشارة أو الحصة.

يقضى كل متعهد من الاستشارة في حالة وجود حشو أو شطب أو محو في العرض المالي.

يلزم المتعهد بملء وثائق العرض المالي المقدمة من طرف المصلحة المتعاقدة و يقضى كل متعهد يغير أو يعدل فيها.

يعتبر إلزاميا الأخذ بعين الاعتبار موافقة الإدارة على قائمة الوجبات المقترحة

إعلان نتائج التقييم

ينشر الإعلان عن نتائج تقييم العروض عبر الموقع الإلكتروني الرسمي للجامعة (www.univ-guelma.dz)، و يعلق في المدخل الرئيسي للجامعة على أن يمنح المتعهدون مهلة 10 أيام للطعن لدى مدير الجامعة ابتداء من تاريخ الإعلان عن المنح المؤقت .

يتم الإعلان عن النتائج خلال مدة تتراوح بين 8 أيام إلى 12 أيام من تاريخ فتح الأظرفة .

التزامات المتعامل المتعاقد

التقيد بالوجبات التي يتم اختيارها من طرف المصلحة المتعاقدة

التقيد بشروط النظافة و الأمن

أن تكون الغرف مجهزة بجميع ظروف الراحة من تلاجة و مكيف هوائي و تدفئة مركزية

الإلتزام بإحترام الطابع العائلي بالنسبة لأماكن الإيواء وبعدها عن كل ما من شأنه أن يسبب إزعاج للمقيمين بها .

مدة تنفيذ العقد :

تسري الاستشارة بعنوان السنة المالية 2016 و يلتزم المتعهد المقبول بتنفيذ الطلبات إلى غاية 2016/12/31.

-المشاركون مدعوون للحضور لجلسة فتح الأظرفة : يجب على ممثل المشارك إحضار تفويض او وكالة لرئيس لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض

ع/مدير الجامعة

العارض

التاريخ و الإمضاء