

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة 8 ماي 1945 قالمة

رقم التعريف الجبائي: 411020000240004

مصلحة مراقبة التسيير والصفقات

الرقم 2016/02

**CR02/SCGM-VRDPO-UG/2016**

**تنشر الاستشارة على الموقع الإلكتروني للجامعة (www.univ-Guelma.dz)**

**استشارة خاصة بالإطعام في المدينة لصالح المصالح الممركزة للجامعة للسنة المالية 2016**

إلى السيد: .....

تعلن جامعة 8 ماي 1945 قالمة عن إعلان استشارة رقم 2016/02 خاصة بالإطعام في المدينة لصالح المصالح الممركزة للجامعة للسنة المالية 2016، وذلك طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 و المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، ومراعاة للإجراءات الداخلية المكيفة الخاصة بإجراء الاستشارات لصالح الجامعة للسنة المالية 2016.

ترفق العروض بالوثائق الإدارية و الجبائية، وفق التنظيم المعمول به في مثل هذه الاستشارات:

**01- ملف الترشيح:** يشتمل على مايلي :

01- تصريح بالترشيح مملوء بدقة و عناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق

02 - تصريح بالنزاهة مملوء بدقة و عناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.

**02- العرض التقني :** يشتمل على مايلي

01- رسالة الاستشارة؛

02- تصريح بالاكنتاب مملوء بدقة و عناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.

03- محضر معاينة منجز من طرف محضر قضائي خلال سنة 2016 يوضح عدد المقاعد المستعملة في خدمة الإطعام.

04- بطاقة تقنية خاصة بالمأكولات المقترحة من طرف المتعهد تقدم إجباريا.

05- بطاقة معلومات مملوءة و ممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق؛

**03- العرض المالي :** يشتمل على مايلي :

01- رسالة العرض مملوءة بدقة و عناية وممضية من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق

02- جدول الأسعار بالوحدة مملوء بعناية وممضي من طرف المتعهد.

03- تفصيل تقديري مملوء وممضي من طرف المتعهد .

يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه تتضمن عبارة -ملف الترشيح- عرض تقني- عرض مالي حسب الحالة وتوضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل ويحمل عبارة:

**\*لا يفتح إلا من قبل لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض - استشارة رقم 2016/02 خاصة بالإطعام في المدينة لصالح المصالح للجامعة الممركزة للسنة المالية 2016\***

**مدة تحضير العروض**

➤ حددت مدة تحضير العروض بثمانية ايام ابتداء من 2016/03/03

إيداع العروض:

➤ تودع العروض على مستوى مصلحة مراقبة التسيير و الصفقات (رئاسة الجامعة) لجامعة 8 ماي 1945 -

قائمة يوم 2016/03/10 من الساعة 8.30 إلى غاية الساعة 10.45

تاريخ فتح الأظرفة:

➤ تفتح الأظرفة بقاعة الاجتماعات (رئاسة الجامعة) يوم 2016/03/10 على الساعة : 11:00 سا

حالات عدم استقبال العروض

لا تقبل عروض المتعهدين المقدمة في الحالات التالية :

➤ العروض المودعة خارج مصلحة مراقبة التسيير والصفقات؛ العروض الواردة إلى المصلحة بعد الوقت المحدد لإيداع العروض؛

➤ العرض المعرف أو الذي يحمل علامة مميزة (ظرف غير مغفل)؛ العروض الواردة عن طريق البريد.

تقييم العروض

تتم عملية التقييم التقني و المالي للعروض تطبيقا لأحكام المادة 72 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 ، تمنح الاستشارة لصاحب أحسن عرض مالي .والذي يتحصل على اكبر عدد ممكن من النقاط،وتتم عملية التنقيط كمايلي :

- العرض التقني: ( 10 نقاط )

- الوسائل المادية: ( 5 نقاط )

- يجب أن يكون المطعم مهياً وفق الشروط المعمول بها خاصة ما حيث ( طاقة الاستيعاب ، التكيف ، توفره على مرأحيض خاصة بالرجال وأخرى بالنساء ، المطبخ منعزل عن قاعة الأكل ، توفر المطعم على موقف للسيارات) (نقطة على كل عنصر)

- الموارد البشرية: ( 5 نقاط )

- يجب أن يتوفر المطعم على طباخ مؤهل والذي يثبت من خلال عقد العمل (نقطيتين ونصف)

- أعوان مكافئين بالقاعة فتأخذ بعين الاعتبار تصاريحهم لدى صندوق الضمان الاجتماعي . (نقطتين ونصف كحد أقصى )

- العرض المالي: ( 10 نقاط )

- تمنح 10 نقاط للمتعهد الذي يقترح أقل عرض مالي .

يجب مراعاة ما يلي في عملية التقييم التقني و المالي:

- في حالة الاختلاف بين السعر الوحدوي الوارد في التفصيل الكمي و التقديري و السعر الوحدوي الوارد في جدول الأسعار بالوحدة يتم الأخذ بالسعر المدون في جدول الأسعار بالوحدة، و في حالة الاختلاف بين السعر الوحدوي بالأرقام و السعر الوحدوي بالأحرف ضمن جدول الأسعار بالوحدة، فان السعر المعتمد من طرف لجنة تقييم العروض هو السعر المدون بالأحرف.

- كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا، أو كان سعر واحد أو أكثر من عرضه المالي منخفضا بشكل غير عادي بالنسبة لمراجع الأسعار تطلب عن طريق المصلحة المتعاقدة من المتعهد كتابيا التبريرات و التوضيحات وبعد تحقيق تقترح على المصلحة قبول أو رفض عرض المتعهد .

- إذا كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا، مبالغ فيه بالنسبة لمراجع الأسعار تقترح على المصلحة المتعاقدة رفض عرض المتعهد .

- يقصى كل متعهد لا يشارك في جميع الوضعيات المذكورة في التفصيل الكمي و التقديري و في جدول الأسعار بالوحدة للاستشارة أو الحصة.

- يقصى كل متعهد من الاستشارة في حالة وجود حشو أو شطب أو محو في العرض المالي.

- يلزم المتعهد بملاء وثائق العرض المالي المقدمة من طرف المصلحة المتعاقدة و يقصى كل متعهد يغير أو يعدل فيها.

- يقصى كل متعهد لا يملأ بعناية أو لا يقدم العرض المالي ( رسالة العرض ، جدول الأسعار بالوحدة ، تفصيل كمي وتقديري )

إعلان نتائج التقييم

ينشر الإعلان عن نتائج تقييم العروض عبر الموقع الإلكتروني الرسمي للجامعة (www.univ-Guelma.dz)، و يعلق في المدخل الرئيسي للجامعة على أن يمنح المتعهدون مهلة 10 أيام للطعن لدى مدير الجامعة ابتداء من تاريخ الإعلان عن المنح المؤقت .

يتم الإعلان عن النتائج خلال مدة تتراوح بين 8 أيام إلى 12 يوم من تاريخ فتح الاظرفة.

### التزامات المتعامل المتعاقد

يلتزم المتعامل المتعاقد نحو المصلحة المتعاقدة بمايلي:

- تقديم الوجبات في المطعم في اليوم والساعة المحددة من طرف المصلحة المتعاقدة .
- يجب أن تتوفر الوجبات على شروط الصحة والنظافة .

يمنع على المتعامل المتعاقد اللجوء إلى التعامل الثانوي تحت طائلة فسخ العقد

### مدة تنفيذ العقد :

تسري الاستشارة بعنوان السنة المالية 2016 و يلتزم المتعهد المقبول بتنفيذ الطلبات إلى غاية 2016/12/31.

### ملاحظة :

- المشاركون مدعوون للحضور لجلسة فتح الأظرفة . (يجب على ممثل المشارك إحضار تفويض أو وكالة لرئيس لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض)

ع/مدير الجامعة

العارض

التاريخ و الإمضاء